

HRVATSKI CRVENI KRIŽ

GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA SAMOBOR

Ur.broj: 2114/20

Samobor, 12. studenoga 2020.

JAVNI POZIV

za izbor vanjskog stručnjaka u području grafičkog oblikovanja za provedbu aktivnosti na projektu „Gero Centar Crvenog križa Samobor“, UP.04.2.1.09.0078

Naziv projekta: Gero centar Crvenog križa Samobor

Naziv poziva: „Pridruži se – aktivni u mirovini“ Jačanje sposobnosti organizacija civilnog društva za unaprjeđenje mogućnosti aktivnog sudjelovanja i socijalne isključenosti umirovljenika

1. OZNAKA I OPIS JEDINSTVENOG RJEČNIKA JAVNE NABAVE:

CPV oznaka: 79822500-7, Usluge grafičkog oblikovanja

2. PREDMET JAVNOG POZIVA I OPIS AKTIVNOSTI IZABRANIH STRUČNJAKA

Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Samobor (dalje: Crveni križ Samobor) za potrebe provedbe aktivnosti projekta „Gero centar Crvenog križa Samobor“ raspisuje javni poziv za vanjskog stručnjaka:

- stručnjak za oblikovanje vizualnog identiteta projekta, održavanje i izradu podstranice projekta, oblikovanje logotipa, memoranduma, izgled banneri itd., sukladno Uputama za korisnike sredstava – informiranje i vidljivost projekta financiranih iz ESI fondova 2014.-2020.

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Procijenjena vrijednost nabave iznosi: 7.500,00 HRK (ukupan trošak)



4. OPIS PROJEKTA

Svrha projekta „Gero centar Crvenog križa Samobor“ jest jačanje kapaciteta organizacija civilnog društva za provođenje program aktivnog starenja na području dvije jedinice lokalne samouprave;: Samobor i Sveta Nedjelja kako bi se povećala kvaliteta života i socijalna uključenost umirovljenika te razvoj socijalnih inovacija u radu s umirovljenicima i pripadajući inovativni programi. Prema Popisu stanovništva 2011. Grad Samobor s indeksom starenja od 108,6 te koef. starosti od 22,95 i Grad Sveta Nedjelja s indeksom starenja od 90,5% te koef. starosti od 20,6 smatraju se područjima koje su u procesu starenja stanovništva. Na temelju iskustva Crvenog križa Samobor utvrđeno je kod umirovljenika prisutnost niže kvalitete života, pasivnost, isključenost iz života zajednice što vrlo često kroz određeno vrijeme dovodi do sve veće ovisnosti o sustavu, razvoju bolesti (duševnih i tjelesnih) te u koncu potrebom za institucionalizacijom. S druge strane, gotovo da ne postoje kontinuirane i odgovarajuće aktivnosti za umirovljenike kojima je cilj pružanje pomoći umirovljenicima da i dalje budu u mogućnosti brinuti se za svoje živote što je dulje moguće dok stare, te ako je moguće da doprinose gospodarstvu i društvu. Upravo iz ovog razloga identificiran je neiskorišteni potencijal umirovljenika za i zdravo aktivno starenje.

Ciljna skupina projekta su 4 organizacije civilnog društva: GDCK Samobor, Udruga PIN, Udruga Etno fletno, i Udruga sindikata umirovljenika Hrvatske Samobor, koje će tokom provedbe projekta suradnjom omogućiti aktivno i zdravo starenje umirovljenika s područja Samobora i Svete Nedelje. Projektnim aktivnostima ciljna skupina unaprijedit će vlastite kapacitete za aktivno starenje na lokalnoj razini, za svoje krajnje korisnike osigurat će široku lepezu aktivnosti čime će u konačnici benefite imati svi partneri i korisnici projekta.

5. TRAJANJE AKTIVNOSTI

Sveukupno trajanje provedbe aktivnosti je 36 mjeseci.

6. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI

Javni poziv otvoren je za fizičke osobe. Ukupno je potreban 1 izvršitelj. Na javni poziv se ravnopravno mogu javiti osobe oba spola.



7. UVJETI ZA ODABIR STRUČNJAKA

Iskustvo na provedbi istih ili sličnih aktivnosti navedenih pod točkom 1. ovog poziva (opis aktivnosti i reference izabranih stručnjaka).

8. PRILOZI I DOKAZI O ISPUNJAVANJU UVJETA

Prijavitelji su dužni dostaviti:

- pismo prijave s naznakom za kojeg vanjskog stručnjaka se prijavljuje
- ponudbeni list (u prilogu ovog poziva)
- životopis u slobodnom formatu, vlastoručno potpisan
- dokaz o struci i/ili o praktičnom iskustvu potrebnom za provedbu aktivnosti projekta

Ponuditelj mora dostaviti sve dokumente tražene ovim postupkom nabave. Svi dokumenti, bez iznimke, moraju poštovati uvjete i odredbe nabave. Ponude koje nisu u skladu sa zahtjevima iz postupka nabave biti će odbijene.

9. NAČIN IZRADE PONUDE

Pri izradi ponude gospodarski subjekt se mora pridržavati uvjeta i zahtjeva iz ove Dokumentacije za nadmetanje te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst Dokumentacije za nadmetanje.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da ispravljeni tekst ostane vidljiv (čitak) ili dokaziv. Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni potpisom ponuditeljem.

Ponuda se dostavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ponuditelj je dužan pružiti uslugu u skladu s svim važećim zakonskim propisima i pravilima struke.

Cijena predmeta nabave piše se brojkama i izražava se u kunama (HRK).

Ponuditelj (gospodarski subjekt – pravna osoba) je dužan ponuditi, tj. upisati ukupnu cijenu ponude bez PDV-a, iznos PDV-a te ukupnu cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u Ponudbenom listu koji je sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje.

U slučaju kada je ponuditelj fizička osoba, mjesto predviđeno za upis „Cijene ponude u HRK bez PDV-a“ i mjesto za upis „PDV-a“ ostavlja se prazno, te se na mjesto „Ukupna cijena



ponude s PDV-om“ upisuje se ukupno cijena ponude, odnosno ukupni trošak (sa svim davanjima, porezima, doprinosima i sl. Naručitelja po Ugovoru o djelu).

10. RAZLOZI ISKLJUČENJA IZ POSTUPKA NABAVE

Naručitelj je obvezan na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- ponudu koja nije cjelovita (ne sadrži sve Dokumentacijom za nadmetanje propisane obvezne elemente);
- Ponudu koja nije u skladu sa odredbama Dokumentacije za nadmetanje;
- Ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu;
- Ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške; nedostaci, odnosno nejasnoće nisu uklonjive;
- Ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća;

Naručitelj može odbiti ponudu čija je cijena veća od osiguranih sredstava za nabavu.

Ponuditelj se isključuje iz postupka nabave:

- ako je lažno predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao razloge za isključenje ili uvjete kvalifikacije.
- ako je u posljednje dvije godine do početka postupka nabave učinio težak profesionalni propust koji Naručitelj može dokazati na bilo koji način.
- ako nije dostavio svu propisanu dokumentaciju kao dokaz o ispunjavanju uvjeta

11. ODABIR STRUČNJAKA I UGOVARANJE

Kriterij za odabir stručnjaka je najniža cijena.

Stručnjaci će biti odabrani na temelju gore navedenih uvjeta.

S odabranim stručnjacima fizičkim osobama sklopit će se ugovori o djelu, a raspored provedbe aktivnosti bit će dogovoren naknadno između Naručitelja i Pružatelja usluge.



12. ROK NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Dinamika plaćanja biti će naknadno dogovorena između Naručitelja i Pružatelja usluge, a iste će biti sastavni dio Ugovora.

13. ROKOVI I NAČIN PRIJAVE

Javni poziv otvoren je danom objave na mrežnoj stranici Crvenog križa Samobor. Prijave na Javni poziv podnose se u roku od 15 dana od dana objave Javnog poziva.

Natječajna dokumentacija dostavlja se:

- putem elektroničke pošte na adresu: crveni.kriz.samobor@zg.t-com.hr ili
- preporučeno poštom ili osobnom dostavom na adresu: Gradsko društvo Crvenog križa Samobor, Ulica Miroslava Krležje 5, 10430 Samobor; na vanjskom dijelu oмотnice potrebno je istaknuti sljedeći tekst „JAVNI POZIV – VANJSKI STRUČNJAK U PODRUČJU GRAFIČKOG OBLIKOVANJA“

Crveni križ Samobor zadržava pravo poništiti ovaj javni poziv, ako niti jedan od pristiglih kandidata/kandidatkinja ne zadovoljava tražene uvjete.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati. Nepotpunom prijavom smatra se ona koja ne sadrži sve podatke i dokaze navedene u ovom Pozivu.

Sva pitanja vezana uz ovaj javni poziv mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na adresu elektroničke pošte: crveni.kriz.samobor@zg.t-com.hr u roku 7 (sedam) dana od objave natječaja, a odgovori će biti objavljeni na web stranici GDCK Samobor najkasnije 10 (deset) dana od objave natječaja.

RAVNESELJICA
Anica Francetić Kufrin

